

# Частна детска градина „Херман Хесе“

София 1592, СО – район „Искър“, ж.к „Дружба -1“, ул. „Тирана“ № 63  
тел/факс: + 359 2 494-00-55, директор: +359 2 494-00-54/вътр.615, моб: +359 889 51 63 63  
e-mail: [hesse.kindergarten@abv.bg](mailto:hesse.kindergarten@abv.bg)  
[www.hesse-kindergarten.eu](http://www.hesse-kindergarten.eu)

## ДОГОВОР

за грижа, обучение и възпитание

/ЦЕЛОДНЕВНО/

Днес, ..... 201...г. в гр. София, се сключи настоящият договор между:

**1.**.....,

с ЕГН ..... , с л.к. № ..... , издадена на ..... г. от

МВР - ..... , с адрес по местоживее: гр. София, .....

.....,

с телефон за контакт: ..... , с e-mail: .....

**2.**.....,

с ЕГН ..... , с л.к. № ..... , издадена на ..... г. от

МВР - ..... , с адрес по местоживее: гр. София, .....

.....,

с телефон за контакт: ..... , с e-mail: .....

наричани по-нататък в договора **„Родители /настойници/“**, в качеството си на родители /настойници/ на **детето**

.....,

с ЕГН ..... и дата на раждане .....

и

**3. ЧДГ „Херман Хесе“**, с Лиценз от МОН № РД 14-62/27.08.2015г., с ЕИК по БУЛСТАТ: 201841798, със седалище и адрес на управление: гр. София 1592, СО – район „Искър“, ж.к „Дружба -1“, ул. „Тирана“ № 63, представлявана и управлявана от Стела Христова Запрянова, наричана по-нататък в договора **„Детската градина“**.

Страните се споразумяха за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1.** Родителите /настояниците/ възлагат, а Детската градина се съгласява, срещу заплащане на месечна такса, да осигури условията за грижа, обучение и възпитание на детето им в яслена/градинска група, по утвърдена програма от МОН, съгласно действащото законодателство в Република България.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.2.** Договорът се сключва от .....20..... г. и е със срок на действие до прекратяването му, съгласно разпоредбите на раздел V. „ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА“ от договора.

## III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

### A. НА РОДИТЕЛИТЕ /НАСТОЙНИЦИТЕ/

**Чл.3.(1)** РОДИТЕЛИТЕ /НАСТОЙНИЦИТЕ/ имат право:

1. Да получават ежедневно и при поискване информация за резултатите от учебно-възпитателния процес на своето дете.
2. Да участват в инициативите на детската градина, свързани с грижата, възпитанието и образованието на децата.
3. Да изискват спазването на установения правилник за вътрешния ред.
4. Да следят за контрола, който се осъществява в детската градина, по отношение спазването на съответните хигиенни и санитарни норми.
5. Да извършат самостоятелна застраховка „Злополука“ на своето дете.
6. Да даряват предмети и парични средства извън размера на месечната такса.

(2) РОДИТЕЛИТЕ /НАСТОЙНИЦИТЕ/ се задължават:

1. Да познават и спазват правилника за вътрешния ред на детската градина.
2. Да осигуряват присъствието на детето в определените от детската градина часове за прием и да не допускат безпричинни отсъствия.
3. Да упражняват родителска грижа за своето дете и родителски контрол върху резултатите от образователно възпитателния процес, както и да подпомагат усилията на детската градина в тази посока.
4. Да представят при постъпване на детето всички административни и медицински документи и сведения, съгласно установения ред.
5. Да водят детето здраво в детската градина.
6. Да уведомяват своевременно детската градина за предстоящо отсъствие на детето, срока на отсъствие и причините, които го налагат.
7. Да пазят авторитета и доброто име на детската градина.
8. Да са партньори на детската градина в нейните усилия както по отношение на спазването на добрите нрави и морала в поведението и общуването, така и по отношение опазването на материално-техническата база.
9. Да заплатят договорената при подписването на този договор такса в установените рамки и срокове.
10. Да заплащат на детската градина месечната такса за грижа, възпитание и образование, както и други такси, чиито размер, срок и начин на плащане, е уговорен в настоящия договор в Раздел IV. Финансови условия, чл. 6, алинеи (1), (2), (3) и (4).

11. Да уведомят своевременно детската градина при промяна на адрес, телефон, здравословни проблеми и други обстоятелства, свързани с отглеждането и възпитанието на детето.

12. Независимо от срока, за който детето ще посещава детската градина, родителите /настойниците/ са задължени да предоставят преди постъпването на детето абсолютно всички необходими административни и медицински документи и сведения, съгласно предоставен им списък.

## **Б. НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

**Чл.4.(1)** Детската градина има право:

1. Да предприема подходящи мерки на загрижен възпитател в интерес на децата, техните родители и доброто си име.

2. Да получи договорената такса за грижа, възпитание и образование, както и други такси, чиито размер, срок и начин на плащане, е уговорен в този договор, в Раздел IV. Финансови условия, чл. 6, алинеи (1), (2), (3) и (4).

(2) Детската градина се задължава:

1. Да обучава и възпитава детето в съответствие с държавните образователни стандарти (ДОС), както и с Конвенцията на ООН за защита правата на детето.

2. Да осигури квалифициран педагогически и непедagogически персонал, който да упражнява грижата за децата и провежда възпитателно-образователния процес по утвърдена от МОН учебна програма, за съответната възрастова група.

3. Да запознае родителите /настойниците/ с дневния режим, учебната програма, целите и задачите на обучението.

4. Да информира периодично родителите /настойниците/ за резултатите от обучението, учебната програма и всичко свързано с престоя на детето в детската градина.

5. Да осигури ежедневен медицински филтър при приемане на децата и медицински контрол на здравословното им състояние.

6. Да съблюдава спазването на съответните хигиенни и санитарни норми в детската градина.

7. Да осигурява хранене, съобразено с възрастовите и нормативните здравни изисквания.

8. Да осигурява учебна и материална база, играчки и други, съобразени с нормативните и здравни изисквания за безопасност и качество.

9. Да изисква всички необходими документи, с които се удостоверява здравословното състояние на детето.

10. Да създаде организация и условия за опазване живота и здравето на децата в детската градина.

11. Да изисква от родителите /настойниците/ спазване на Правилника за вътрешния ред на детската градина.

12. Да осигури работно време на детската градина всеки делничен ден от 07.30 до 18.30 часа, с изключение на националните, коледните и новогодишни празници, както и официално обявените неработни дни.

## **IV. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ**

**Чл.5.(1)** Месечната такса за грижа, възпитание и образование на дете в ЧДГ „Херман Хесе“ е 650 (шестотин и петдесет) лева и включва: обучение по основните образователни направления за съответната възрастова група, обучение по чужди езици, допълнителни педагогически услуги, медицинско обслужване, хранене и денонощна охрана.

(2) Таксата по алинея (1) се заплаща ежемесечно, от 1–во до 5–то число на месеца, за текущия месец . След тази дата се начислява неустойка от 0,5% върху месечната такса за всеки просрочен ден. Таксата по алинея (1) за първия месец на действие на настоящия договор се заплаща в деня на подписването му.

(3) За познавателни книжки, материали, консумативи и комунални разходи, свързани с учебния процес, в деня на подписване на настоящия договор, родителите /настойниците/ заплащат, извън договорената месечна такса, еднократна такса в размер на 150 (сто и петдесет) лева.

(4) Вноската по ал.(3) не подлежи на възстановяване, ако Родителите /настойниците/ се откажат, както и във всички други случаи на предсрочно прекратяване на договора за грижа, възпитание и образование на дете.

**Чл.6.** Отстъпки от стандартната месечна такса:

1. 50% от таксата по чл.6, ал.(1) за записано второ дете от семейството.
2. 10% от таксата по чл.6, ал.(1), при еднократно и изцяло плащане за цялата учебна година.
3. 5% от таксата по чл.6, ал.(1), при еднократно и изцяло плащане за 1/2 учебна година.
4. Когато детето е било болно, удостоверено с медицински документ, от таксата от 650 (шестотин и петдесет ) лева се приспадат по 5 лв. за всеки ден от работните дни, в които детето е било болно. Корекцията на таксата се извършва в следващия календарен месец.
5. Отстъпки не се правят, при отсъствия на детето, по други причини.

**Чл. 7.** Други финансови условия:

1. Допълнителни дейности: плуване, ски–училище, лагери, екскурзии, куклен театър и други - предварително обявени такси, съгласно всяка конкретна дейност/мероприятие.
3. При необходимост и желание от страна на Родителите /настойниците/ от индивидуални занимания с логопед, психолог и други специалисти, свързани с допълнително осигуряване на преподаватели и материално–техническа база, се договарят допълнителни финансови параметри, извън размера на договорената месечна такса по чл.6, ал.(1) на този договор, съгласно спецификата на всяка консултация.
4. За времето на лятна работа през месеците юни, юли и август – съгласно утвърдените такси.

**Чл.8.** Всички такси по този договор се заплащат в български лева, по банков път, по сметката на **ЧДГ „Херман Хесе” ЕООД**

**IBAN: BG22BUIN95611000346369**

**BIC : BUINBGSF**

**Алианц Банк България**

#### **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА.**

**Чл.9.** Настоящият договор се прекратява/разваля на следните основания:

1. По взаимно съгласие на двете страни.
2. При системно неизпълнение на задълженията на родителите /настойниците/, съответно на детската градина. Системно неизпълнение на задълженията по договора е налице, когато виновната страна е извършила три или повече нарушения, независимо от вида и тежестта им.
3. Едностранно, без предизвестие, при грубо нарушаване на подписания договор.
4. Едностранно, без предизвестие от страна на родителите /настойниците/, и при условие че са заплатили месечната такса за грижа, възпитание и образование на дете, дължима за месеца, в който се прекратява договорът, която месечна такса е в размер на 650 / шестотин и петдесет / лева.

**Чл.10.** При прекратяване на договора по чл.9, т.1, детската градина е длъжна да върне на родителите /настойниците/ остатъка от внесена такса за обучение, ако има такъв.

## **VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.**

**Чл.11.** Всички изменения и допълнения на настоящия договор стават в писмена форма.

**Чл.12.** Всички спорове, възникнали в хода на действие на настоящия договор, се решават в дух на добра воля, по пътя на взаимни преговори, при взаимно зачитане интересите и на двете страни, а ако това се окаже невъзможно – по съдебен ред, пред компетентния съд в гр. София.

Настоящият договор се сключи в два еднакви екземпляра, с еднаква юридическа сила – по един за всяка от страните.

Договорът се приема за сключен, след полагане на подписи от двете заинтересовани страни.

### **РОДИТЕЛИ /НАСТОЙНИЦИ/:**

.....

*подпис, име и фамилия*

.....

*подпис, име и фамилия*

### **ЧДГ „ХЕРМАН ХЕСЕ“:**

Директор: .....

*подпис, име и фамилия*